

Số: 706/QĐ-UBND

Cư Yang, ngày 03 tháng 9 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch
và các Ủy viên UBND xã Cư Yang nhiệm, kỳ 2026 - 2031**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CƯ YANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ban hành ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/06/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia; Nghị định 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số Điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/06/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Nghị định 150/2025/NĐ-CP, ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Quyết định số 324/QĐ-UBND ngày 29/4/2026 của UBND xã về việc ban hành Quy chế làm việc của UBND xã Cư Yang nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác của Chủ tịch với các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân xã

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) xã chịu trách nhiệm lãnh đạo, quản lý, chỉ đạo điều hành mọi mặt công tác của UBND xã, Ủy viên UBND xã theo Quy chế làm việc của UBND xã; lãnh chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã và giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã theo Luật Tổ chức chính quyền phương và và những vấn đề khác mà pháp luật quy định thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã.

Chủ tịch UBND xã phân công các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND xã giúp Chủ tịch chỉ đạo, điều hành, xử lý thường xuyên các công việc cụ thể thuộc

thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã trên từng lĩnh vực công tác, trừ các công việc do Chủ tịch trực tiếp chỉ đạo.

Tùy tình hình thực tế, Chủ tịch UBND xã sẽ trực tiếp chỉ đạo giải quyết các công việc đã phân công cho các Phó Chủ tịch hoặc điều chỉnh lại sự phân công nhiệm vụ của các Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND xã nhằm bảo đảm yêu cầu nhiệm vụ chung của UBND xã.

2. Phó Chủ tịch UBND xã giúp Chủ tịch UBND xã thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã; thay mặt Chủ tịch giải quyết công việc và chịu trách nhiệm trực tiếp, toàn diện trước Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về các lĩnh vực, cơ quan, đơn vị được phân công theo dõi, chỉ đạo, đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc.

Trong thực thi nhiệm vụ, nếu phát sinh vấn đề lớn, quan trọng, nhạy cảm thuộc lĩnh vực phụ trách, những vấn đề mới phát sinh hay những vấn đề chưa được quy định, phải kịp thời báo cáo và xin ý kiến của Chủ tịch.

Những vấn đề liên quan đến nhiều lĩnh vực công tác thì Phó Chủ tịch phụ trách lĩnh vực phải chủ động phối hợp với Phó Chủ tịch khác để giải quyết. Trường hợp Phó Chủ tịch không thống nhất ý kiến với nhau thì Phó Chủ tịch đang chủ trì giải quyết công việc đó có trách nhiệm báo cáo Chủ tịch xem xét, quyết định.

3. Trong trường hợp cần thiết thì Chủ tịch trực tiếp xử lý các công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch. Trường hợp Phó Chủ tịch vắng mặt tại trụ sở làm việc thì Chủ tịch trực tiếp xử lý hoặc phân công cho Phó Chủ tịch khác xử lý công việc cụ thể của Phó Chủ tịch đó trong thời gian đi vắng và có trách nhiệm trao đổi, bàn giao lại với Phó Chủ tịch đi vắng về kết quả xử lý thay công việc để biết và tiếp tục chỉ đạo.

4. Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND xã được Chủ tịch phân công phụ trách một số lĩnh vực công tác, theo dõi chỉ đạo hoạt động của một số cơ quan, đơn vị, thôn, buôn cụ thể.

Điều 2. Nội dung công việc được phân công và trách nhiệm, quyền hạn của Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND xã trong giải quyết công việc được phân công

* Các Phó Chủ tịch UBND xã thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã và các quy định của pháp luật:

- Phó Chủ tịch UBND xã chịu trách nhiệm cá nhân trước Chủ tịch UBND xã, trước UBND xã, trước HĐND xã và trước pháp luật về thực thi nhiệm vụ được giao; đồng thời, cùng các thành viên khác của UBND xã chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của UBND xã trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh và trước HĐND xã;

- Trong phạm vi, lĩnh vực được phân công, các Phó Chủ tịch UBND xã có trách nhiệm và quyền hạn sau đây:

1. Chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã: xây dựng quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh và ngân sách nhà nước; đề án phát triển ngành, lĩnh vực, địa phương; xây dựng cơ chế, chính sách và các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) để trình UBND xã ban hành hoặc ban hành theo quy định.

2. Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã: trong việc tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách thuộc lĩnh vực mình phụ trách; phát hiện và xử lý theo thẩm quyền các vấn đề nảy sinh và nghiên cứu, đề xuất những vấn đề về chính sách, giải pháp cần sửa đổi, bổ sung thuộc lĩnh vực được phân công. Nếu phát hiện các ngành thuộc UBND xã, HĐND, ban hành văn bản hoặc làm những việc trái pháp luật, trái quy định của UBND xã, của Chủ tịch UBND xã thì cần đề xuất Chủ tịch UBND xã các biện pháp xử lý theo quy định của pháp luật.

3. Thường xuyên theo dõi và chỉ đạo xử lý các vấn đề cụ thể thuộc thẩm quyền của Chủ tịch trong lĩnh vực được phân công. Ký thay Chủ tịch các văn bản thuộc thẩm quyền của Chủ tịch trong phạm vi lĩnh vực, công việc được Chủ tịch phân công, các văn bản gửi UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh và các Sở, ban ngành của tỉnh.

4. Phó Chủ tịch UBND xã ký thay Chủ tịch UBND xã các văn bản trong phạm vi giải quyết công việc bao gồm:

a) Các quyết định, chỉ thị cá biệt của Chủ tịch UBND xã khi được Chủ tịch UBND xã ủy nhiệm;

b) Các văn bản để chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị, địa bàn trong tổ chức thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao;

c) Các văn bản khác được Chủ tịch UBND xã ủy quyền.

d) Các văn bản trên được phát hành và gửi Chủ tịch UBND xã để báo cáo.

5. Theo dõi công tác tổ chức và cán bộ, chỉ đạo xử lý những vấn đề nội bộ thuộc cơ quan, đơn vị được Chủ tịch phân công phụ trách.

6. Công tác xây dựng cơ bản (XD CB) thuộc lĩnh vực phụ trách.

7. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực phụ trách.

* Các Ủy viên UBND xã được Chủ tịch UBND xã phân công, phân nhiệm, hoặc ủy quyền phụ trách các công việc, lĩnh vực, đơn vị và chịu trách nhiệm trước UBND xã, Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về kết quả, hiệu quả chỉ đạo, điều

hành, thực hiện những nhiệm vụ, lĩnh vực, đơn vị được Chủ tịch phân công, phụ trách và cùng với các thành viên khác chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của UBND xã trước Đảng ủy, HĐND xã và cơ quan Nhà nước cấp trên.

Điều 3. Phân công nhiệm vụ cụ thể của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND xã Cư Yang, nhiệm kỳ 2026 - 2031 như sau:

1. Đồng chí Trần Văn Đông - Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã

- Lãnh đạo và điều hành chung công việc của Ủy ban nhân dân; triệu tập và chủ tọa các phiên họp của Ủy ban nhân dân.

- Trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ về tổ chức và bảo đảm việc thi hành Hiến pháp, pháp luật, các văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên, của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã; trực tiếp phụ trách và chỉ đạo các lĩnh vực: công an, quân sự, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo, phòng chống tham nhũng, công tác cán bộ, công tác đối ngoại, thi đua, khen thưởng, chủ tài khoản điều hành ngân sách, quản lý tài sản công.

- Làm chủ tịch Hội đồng nghĩa vụ Quân sự; Chủ tịch Hội đồng thi đua khen thưởng, Trưởng Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự, Trưởng ban chỉ đạo về phòng chống tham nhũng, Trưởng ban Quản lý các chương trình mục tiêu quốc gia, Trưởng Ban chỉ đạo Cải cách hành chính, Trưởng ban chỉ đạo phòng chống tội phạm tệ nạn xã hội và phong trào toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc, Chủ tịch hội đồng phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật.

- Giữ mối liên hệ với UBND tỉnh, các sở, ban, ngành của tỉnh, với Thường trực Đảng ủy, Trường trực HĐND, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội, các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ủy, các Ban của HĐND xã, các cơ quan ngành dọc của Trung ương, tỉnh có phạm vi hoạt động trên địa bàn xã.

- Ủy quyền cho Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn trong phạm vi thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

- Trực tiếp chỉ đạo và phụ trách thực hiện chức năng quản lý nhà nước về các lĩnh vực sau:

- + Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch, gồm: Tài chính - ngân sách nhà nước; kế hoạch và đầu tư; thống kê; đăng ký hộ kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã; hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể.

- + Lĩnh vực Xây dựng và Công Thương, gồm: Quy hoạch xây dựng, kiến trúc; hoạt động đầu tư xây dựng; phát triển hạ tầng kỹ thuật (bao gồm: cấp nước, thoát nước; cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng, cây xanh; quản lý nghĩa trang,

trừ nghĩa trang liệt sĩ; quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật); nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại.

+ Lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường, gồm: Đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai; giảm nghèo; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản; phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn, kinh tế tập thể, nông, lâm, ngư nghiệp gắn với ngành nghề, làng nghề nông thôn.

- Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, Luật Tổ chức chính quyền địa phương, của pháp luật có liên quan và cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ.

- Phụ trách chỉ đạo hoạt động của Phòng Kinh tế, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Công an xã và địa bàn các thôn, buôn gồm: thôn 6, thôn 7, thôn 8, thôn Tân Thành và buôn Trung.

2. Đồng chí Nguyễn Văn Hưng - UVBTW Đảng ủy, Phó Chủ tịch UBND xã

- Thay mặt Chủ tịch UBND xã điều hành công việc chung và giải quyết một số công việc của UBND xã và Chủ tịch UBND xã khi Chủ tịch UBND xã đi vắng hoặc khi được ủy quyền.

- Trực tiếp chỉ đạo và phụ trách thực hiện chức năng quản lý nhà nước về các lĩnh vực sau:

+ Lĩnh vực Văn phòng, gồm: Chương trình, kế hoạch công tác của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân; tham mưu hoạt động của Thường trực Hội đồng nhân dân; công tác chỉ đạo, điều hành của Chủ tịch Ủy ban nhân dân; cung cấp thông tin, bảo đảm điều kiện vật chất, kỹ thuật phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp xã; thực hiện công tác quản trị nội bộ của Văn phòng.

+ Lĩnh vực Tư pháp, gồm: Công tác xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật, theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật, kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật, phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở, trợ giúp pháp lý, nuôi con nuôi, hộ tịch, chứng thực, quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và các công tác tư pháp khác theo quy định của pháp luật.

+ Lĩnh vực công tác đối ngoại địa phương.

+ Lĩnh vực Nội vụ, gồm: Tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước; chính quyền địa phương, địa giới đơn vị hành chính; cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; cải cách hành chính; hội, tổ chức phi chính phủ; thi đua, khen thưởng;

văn thư, lưu trữ nhà nước; thanh niên; lao động, tiền lương; việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn, vệ sinh lao động; người có công; bình đẳng giới; công tác dân tộc và tín ngưỡng, tôn giáo.

+ Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo, gồm: Giáo dục mầm non; giáo dục phổ thông (giáo dục tiểu học và giáo dục trung học cơ sở).

+ Lĩnh vực Văn hóa, Khoa học và Thông tin, gồm: Văn hóa; gia đình; thể dục, thể thao; du lịch; quảng cáo; phát thanh truyền hình; báo chí; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại; hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ, đổi mới sáng tạo, phát triển tiềm lực khoa học và công nghệ; sở hữu trí tuệ; tiêu chuẩn đo lường chất lượng; ứng dụng bức xạ và đồng vị phóng xạ; an toàn bức xạ và hạt nhân; bưu chính; ứng dụng công nghệ thông tin (không bao gồm an toàn thông tin, an ninh mạng); giao dịch điện tử; chính quyền số; kinh tế số, xã hội số và chuyển đổi số; hạ tầng thông tin.

+ Lĩnh vực Y tế, gồm: Y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; bà mẹ, trẻ em; dân số; phòng, chống tệ nạn xã hội (không bao gồm cai nghiện ma túy và quản lý sau cai nghiện ma túy); bảo trợ xã hội; y dược cổ truyền; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; thiết bị y tế; bảo hiểm y tế.

+ Cải cách hành chính, gồm: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

- Được Chủ tịch UBND xã giao quyền xử phạt vi phạm hành chính trong các lĩnh vực được phân công (theo Quyết định giao quyền riêng).

- Phụ trách chỉ đạo hoạt động của Văn phòng HĐND & UBND xã, phòng Văn hoá – Xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công, Trạm Y tế xã, các Trường học trên địa bàn xã và địa bàn các thôn: Thôn 1, thôn 2, thôn 3, thôn 4 và thôn 5.

- Thực hiện theo quy định của pháp luật chuyên ngành và các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã giao.

3. Các đồng chí Ủy viên UBND xã

3.1. Ủy viên phụ trách lĩnh vực Công an

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân xã tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân xã trong các lĩnh vực: an ninh, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

- Trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ theo quy định của pháp luật về công an xã và các văn bản có liên quan của cơ quan có thẩm quyền.

- Thực hiện theo quy định của pháp luật chuyên ngành và các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã giao.

- Trực tiếp phụ trách địa bàn các thôn, buôn: Có phân công kèm theo.

3.2. Ủy viên phụ trách lĩnh vực Quân sự.

- Tham mưu, đề xuất với Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã về chủ trương, biện pháp, giải pháp lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ quốc phòng, quân sự; xây dựng lực lượng dân quân, lực lượng dự bị động viên; phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác quốc phòng - quân sự trên địa bàn.

- Phối hợp với các đơn vị quân đội nhân dân, công an nhân dân và lực lượng khác trên địa bàn tham gia xây dựng nền quốc phòng toàn dân, khu vực phòng thủ dân sự; giữ gìn an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội.

- Thực hiện nhiệm vụ phòng, chống, khắc phục hậu quả thiên tai, dịch bệnh, tìm kiếm, cứu nạn, bảo vệ và phòng, chống cháy rừng, bảo vệ môi trường và các nhiệm vụ phòng thủ dân sự khác.

- Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thực hiện công tác đăng ký, quản lý công dân trong độ tuổi thực hiện nghĩa vụ quân sự, quân nhân dự bị và dân quân tự vệ theo quy định của pháp luật, thực hiện công tác động viên gọi thanh niên nhập ngũ.

- Tham mưu, giúp Hội đồng nghĩa vụ quân sự xã xử lý các vi phạm theo quy định của Luật Nghĩa vụ quân sự.

- Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã xây dựng và chỉ đạo lực lượng dân quân phối hợp với lực lượng công an xã và các lực lượng khác bảo đảm an ninh trật tự, sẵn sàng chiến đấu, tổ chức khắc phục thiên tai, sơ tán, cứu hộ, cứu nạn.

- Chủ trì việc phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội về thực hiện công tác giáo dục quốc phòng trên địa bàn.

- Giúp Ủy ban nhân dân xã thực hiện chính sách hậu phương quân đội và thực hiện các chế độ, chính sách đối với dân quân, quân nhân dự bị theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và quy định của pháp luật về quốc phòng.

- Trực tiếp phụ trách địa bàn các thôn, buôn: Có phân công kèm theo.

3.3. Các ủy viên là Trưởng các cơ quan chuyên môn

- Theo dõi, lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực phụ trách và những công việc được Chủ tịch UBND xã phân công, uỷ quyền.

- Có trách nhiệm tham mưu cho Chủ tịch UBND xã, các phó chủ tịch UBND xã theo dõi, chỉ đạo, triển khai, kiểm tra những nhiệm vụ chuyên môn của cơ quan, đơn vị do mình phụ trách trên địa bàn xã.

- Trực tiếp phụ trách địa bàn các thôn, buôn: Có phân công kèm theo.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 325/QĐ-UBND ngày 29/4/2026 của UBND xã Cư Yang.

Điều 5. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, các Ủy viên UBND xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- UBND tỉnh (b/c);
- Các sở, ban, ngành của tỉnh (b/c);
- TT Đảng ủy (b/c);
- TT HĐND xã (b/c);
- UBMTTQ Việt Nam xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Trần Văn Đông

PHÂN CÔNG ỦY VIÊN UBND XÃ PHỤ TRÁCH ĐỊA BÀN
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 9 năm 2026
của Chủ tịch UBND xã Cư Yang)

STT	Người được phân công	Địa bàn được phân công phụ trách
1	Đ/c Trưởng phòng Kinh tế	Thôn 1, thôn 2
2	Đ/c Chánh Văn phòng HĐND và UBND	Thôn 6, thôn 8
3	Đ/c Chỉ huy Trưởng Ban CHQS xã	Thôn 4, thôn 5
4	Đ/c Trưởng Công an xã	Thôn 3, thôn 7
5	Đ/c Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội	Thôn Tân Thành, buôn Trung